



# RĪGAS VALSTS 1. ĢIMNĀZIJA

Raiņa bulvāris 8, Rīga, LV-1050, tālrunis 67227412, fakss 67228607, e-pasts rv1g@riga.lv

## RĪKOJUMS

Rīgā

10.12.2015.

Nr.GV1-15-119-rs

Par uzturēšanās kārtību skolā vecākiem  
un citām personām

Saskaņā ar 2009. gada 24. novembra MK noteikumu Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” otrās daļas 3.10. punktu nosaku izglītojamo vecākiem un citām personām, kas nav skolas izglītojamie, vecāki, darbinieki, šādu uzturēšanās kārtību skolā:

### 1. Vecākiem:

- 1.1. Nepieciešamības gadījumā vecāki tiek un sagaida izglītojamo skolas 1. stāva vestibilā;
- 1.2. Vecākiem, kuri vēlas ierasties pie skolotāja vai skolas vadības citā laikā, izņemot Vecāku informācijas dienās, klašu un skolas vecāku sapulču laikos vai citos skolas organizēto pasākumu laikos, vecākiem jāpiereģistrējas pie ēkas uzrauga, norādot skolotāju vai vadības pārstāvi, pie kura ierodas uz sarunu;
- 1.3. Vecāki skolas organizētajās Informācijas dienās vecākiem pie ēkas uzrauga noskaidro, kurā telpā atrodas skolotājs, pie kura vecāki pieteikušies. Pēc tam vecāki dodas uz attiecīgo telpu;
- 1.4. Dalību klašu vecāku sapulcēs vecāki apliecina ar parakstu vecāku sapulču reģistrācijas lapā;
- 1.5. Atbildīgā persona par sapulču vai citu pasākumu organizēšanu vecākiem informē ēkas uzraugu par sapulces vai pasākuma norises telpu, laiku.

### 2. Citām personām, kas nav skolas izglītojamie, vecāki, darbinieki:

- 2.1. Ienākot skolā, jāuzrāda personu apliecinošs dokuments ēkas uzraugam un jāpiereģistrējas apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot savu vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu un darbinieku, kuru vēlas apmeklēt;

- 2.2. Ēkas uzraugam pēc nepieciešamības jāinformē skolas vadība vai attiecīgais skolas darbinieks par apmeklētāja ierašanos. Darbinieku vai vadības pārstāvi aizliegts izsaukt no mācību priekšmetu stundas, lai pieņemtu apmeklētāju. Gaidīt tikšanos apmeklētāji drīkst skolas 1. stāva vestibilā. Bez ēkas uzrauga atļaujas apmeklētāji nedrīkst pārvietoties pa skolas telpām;
  - 2.3. Par personas uzturēšanos skolā atbildību uzņemas darbinieks, pie kura šī persona ieradusies;
  - 2.4. Gadījumā, ja apmeklētājs ieradies pie izglītojamā, tikšanās var notikt tikai skolas priekštelpā skolas darbinieka klātbūtnē;
  - 2.5. Ja persona atsakās nosaukt savu vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, uzrādīt personu apliecinošu dokumentu vai kā citādi ar savu rīcību traucē ēkas uzrauga pienākumu pildīšanu, ēkas uzraugs informē skolas vadības pārstāvi vai skolas direktoru.
3. Klašu audzinātājiem informēt vecākus par uzturēšanās kārtību skolā vecākiem un citām personām.
  4. Ārpus izglītības iestādes noteiktā darba un nodarbību laika ēkas uzraugiem aizliegts ielaist skolā izglītojamus, izglītojamo vecākus, darbiniekus un citas personas bez saskaņošanas ar skolas vadību.  
Noteikt šādu Rīgas Valsts 1. ģimnāzijas darba laiku:  
Darba dienās no plkst. 6.30 līdz 21.30.  
Sestdienās no plkst. 7.00 – 15.00.  
Svētdienās un svētku dienās – skola slēgta.
  5. Rīkojums par uzturēšanās kārtību skolā vecākiem un citām personām pieejams pie ēkas uzrauga, skolotāju istabā un informācijas stendā 1. stāvā.

Direktors

M. Brasla

Brasla 67228607